Согласовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Буров Утверждаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Лихогуб.

Начальник Управления социальной защиты Директор МУ «Приют» населения администрации Еткульского муниципального района

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального учреждения социального обслуживания «Социальный приют для детей и подростков» Еткульского муниципального района на 2022 г.**

 **с. Селезян**

**Цель деятельности Учреждения на 2022 год**

 Оказание экстренной социальной помощи несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, на территории Еткульского муниципального района.

**Укрепление материально – технической базы учреждения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Сроки выполнения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1 | Обеспечение реабилитационного процесса необходимым оборудованием (мягкий инвентарь, мебель, др.) | В течение года | Директор, Зам. директора по АХЧ |  |
| 2 | Благоустройство и озеленение территории МУ «Приют» | В течение года |  Зам. директора по АХЧ |  |
| 3 | Установка счетчика теплоучета  | 3 квартал  | Зам. директора по АХЧ |  |

 **Информационно-просветительская деятельность**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Размещение информации о работе учреждения на официальном сайте МУ «Приют» | В течение года | Директор, Зам. директора по В и РР |  |
| 2 | Оформление информационно-просветительских уголков для воспитанников и родителей. | В течение года | Зам. директора по В и РР, соц. педагог |  |
| 3 | Проведение инструктажей по пожарной безопасности, по профилактике антитеррористических действий | 1 раз в квартал | Зам. директора по АХЧ |  |

**Усовершенствование методической работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Участие в кадровых семинарах, курсах повышения квалификации, совещаниях. | В течение года | Специалист по кадрам |  |
| 2 | Участие в семинарах, организованных специалистами ЧОЦСЗ «Семья».  | В течение года | Зам. по В и РР, специалист по кадрам |  |
| 3 | Оформление подписки на методические периодические издания | Сентябрь | Контрактный управляющий |  |

**Организация комплексной социально-реабилитационной и коррекционной работы с детьми.**

### Социально-правовая реабилитация

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Сроки выполнения | Ответственные | Отметка о выполнении |  |
| 1 | Установление юридического статуса несовершеннолетнего | В течение года | Специалисты по социальной работе |  |
| 2 | Ведение личных дел в установленном порядке. | В течение года | Специалисты по соц. работе  |  |
| 3 | Всестороннее изучение личности ребенка, социальная диагностика семьи, выявление причин и условий определения ребенка в приют, целесообразность возвращения несовершеннолетнего в родную семью или рассмотрение других форм жизнеустройства. | В течение месяца | Специалисты по соц. работе , соц. педагоги , педагог -психолог . |  |
| 4 | Получение и восстановление документов, поступивших детей | В течение года |  Специалисты по соц. работе  |  |
| 5 | Консультирование детей и их родителей по социально-правовым вопросам (жилищные, трудовые, права детей) | В течение года |  Специалисты по соц. работе  |  |
| 6 | Защита прав и законных интересов детей, социальная адаптация, в том числе выпускников. | По мере необходимости |  Специалисты по соц. работе  |  |
| 7 | Подготовка исковых заявлений | По мере необходимости |  Специалисты по соц. работе  |  |
| 8 | Оказание помощи в оформлении документовдля направления детей в другое образовательное учреждение | По меренеобходимости | Специалисты по соц. работе  |  |
| 9 | Содействие органам опеки и попечительства в жизнеустройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на усыновление, под опеку, в приемную семью,в учреждение социального обслуживания. | По мере необходимости |  Специалисты по соц. работе |  |

###

### Социально-медицинская реабилитация

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  Организация первичного медицинского обследования детей | В течение года по мере поступлениядетей |  Мед. сестры |  |
| 2 | Организация системы профилактических и оздоровительных мероприятий:* формирование у воспитанников основ личной гигиены, навыков здорового питания, привычки к занятиям физической культуры;
* витаминотерапия.
 | В течение года | Мед. сестры |  |
| 3 | Организация отдыха и оздоровления детей. | В течение года |  Мед. сестры |  |
| 4 | Организация лечения в специализированных и лечебных учреждениях (по показаниям) | По мере необходимости |  Мед. сестры |  |
| 5 | Индивидуальная работа с воспитанниками по предупреждению и избавлению от вредныхпривычек. | По мере необходимости |  Мед. сестры |  |
| 6 | Организация санитарно-противоэпидемиологических мероприятий: утренний и вечерний фильтр воспитанников по профилактике коронавирусной инфекции. | В течение года |  Мед. сестры |  |
| 7 | Социально- медицинские беседы и лекции с детьми | В течение года |  Мед. сестры |  |
| 8 | Организация диспансеризации воспитанников |  1 раз в год. |  Мед. сестры |  |
| 9 | Оснащение медицинским инвентарем и лекарственными средствами | В течение года |  Мед. сестры |  |
| 10 | Сбор и оформление нормативной медицинской документации. | В течение года |  Мед. сестры |  |

**Социально-психологическая реабилитация**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  1 | **Психологическая диагностика**1Исследование уровня развития познавательной сферы детей.2Изучение эмоционально-волевой сферы воспитанников.Изучение межличностных отношений воспитанников (ребенок- ребенок, ребенок- родитель, ребенок- педагог)Диагностика характерологических особенностей личности воспитанников приюта.Выявление форм и степеней дезадаптации детей. | Индивидуально, по мере поступления | Педагог-психолог |  |  |
| 2 | **Психологическая коррекция**1Проведение групповых коррекционно- развивающих занятий с детьми.Проведение сеансов сказкотерапии, и арт-терапии с воспитанниками с целью устранения проблем в психологическом развитии личности.Проведение игр-занятий, игр-упражнений, способствующих успешному развитию межличностных отношений детей.Развитие вербальных и невербальных коммуникативных навыков, навыков партнерских отношений, сплочение группы | В течение года | Педаго -психолог |  |
| 3 | **Психологическое консультирование**1 Оценка уровня психического здоровья и определение показаний к другим способам психологической помощи.2 Оказание эмоциональной поддержки и внимания к переживаниям консультируемого. Оказание помощи в достижении воспитанником состояния психологического комфорта(комфортность проживания детей в приюте) и сохранения психологического здоровья. Работа по повышению личной ответственности воспитанника за принятие решений в собственной жизни. | По запросу | Педаго -психолог |  |
| 4 | **Психологическое просвещение**Проведение с педагогическим коллективом и воспитанниками приюта лекций, бесед, семинаров на актуальные темы с цельюформирования психологических знаний.Выступление на психолого-медико - педагогических консилиумах приюта. | В течение года | Педагог-психолог |  |  |
| 5 | **Методическая работа**1 Разработка индивидуальных программ развития (ИПР) на каждого воспитанника приюта2 Проведение психолого-медико- педагогического консилиума. Обработка и анализ диагностических данных и данных наблюдений. Оформление текущей и отчетной документации. | В течение года | Педагог-психолог |  |  |

**Социально-педагогическая реабилитация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Диагностика уровня развития эмоционально- познавательной сферы несовершеннолетнего, сформированности качеств личности, социальных ролей, профессиональныхинтересов. | Систематически | Соц. педагоги психолог  |  |
| 2 | Разработка и ведение индивидуальныхпрограмм реабилитации несовершеннолетних | В течение года | Все специалистыприюта |  |
| 3 | Содействие в организации обучения детей и подростков в общеобразовательной школе, коррекционной школе-интернате | По мере поступления детей в течение года | Соц. педагоги  |  |
| 4 | Социально-педагогическая диагностика причин педагогической запущенности, социальнойдезадаптации и асоциального поведения воспитанников | В течение года |  Соц. педагоги  |  |
| 5 | Формирование и развитие творческих способностей и интересов воспитанников, в том числе организация кружковых занятий:-«Квиллинг»-«Творческая мастерская»- «Волшебный бисер»- «Кукольный театр»- «Танцевальный» | В течение года | Воспитатели |  |
| 6 | Обучающие занятия с воспитанниками по общеразвивающим программам дополнительного образования:- «Дорога и дети»- «Закон и Мы»-«Навыки общения»- «Воспитание семьянина» | 2 раза в неделю в течение года | Соц. педагог, психолог, педагог доп.образования, воспитатели. |  |
| 7 |  Цикл мероприятий, лекций, бесед для детей:* по правилам личной безопасности (проведение инструктажей);
* по формированию физического развития и здорового образа жизни (предупреждение ранней беременности, профилактика суицидов).
* по профилактике вредных привычек (курение, алкоголь, наркомания) и отклоняющегося поведения (правонарушения, самовольные уходы).
* Проведение инструктажей с педагогами по профилактике самовольных уходов.
* по формированию нравственного воспитания и культуры общения;
* по патриотическому воспитанию;
* по экологическому воспитанию;
 | В течение годаСентябрь   | Воспитатели, соц. педагоги медсестра психолог Зам. директора по В и РР |  |
| 8. | Участие в конкурсах, оформление газет.  | В течение года | Соц. педагоги, воспитатели. |  |
| 9 | Организация экскурсий. | В течение года | Соц. педагоги,воспитатели |  |

* + 1.
		2. **Социально-трудовая реабилитация**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Развитие личных гигиенических и полезных навыков детей:* умывание, гигиенические процедуры;
* уход за обувью;
* уход за школьными принадлежностями;
* ремонт учебников
 | В течение года | Мед. сестры, воспитатели |  |
| 2. | Трудовая реабилитация несовершеннолетних через реализацию программы экологического воспитания, озеленение приюта и его территории | В течение года по плану воспитателя | Воспитатели |  |
| 3. | Организация работы «Наш уютный светлый дом»: дежурство в помещении. | В течение года | Воспитатели |  |

**План мероприятий, проводимых в течение года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1.. | Поздравление детей с днем рождения* «День зимних именинников»
* «День весенних именинников»
* «День летних именинников»
* «День осенних именинников»
 | Январь апрель июль октябрь | Соц. педагоги, воспитатели |  |
| 2. | Организация выставок поделок:* «Женский день – 8 Марта»
* «День Победы»
* «Новый 2022 год»
 | Март майдекабрь | Воспитатели, соц. педагоги |  |
|  3. |

|  |
| --- |
| Праздничные мероприятия: День знаний.«Здравствуй школа» День воспитателя Праздник осени День рождения приюта Международный день пожилых людей. День народного единства. День матери. Новогодний праздник Рождество Христово. День защитника Отечества. Масленица. Международный женский день. Пасха. День Победы. День здоровья. День защиты детей. |

 | В течение года  | Воспитатели |  |

**Профилактическая и реабилитационная** **работа с семьями**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание деятельности | Сроки выполнения | Ответственные | Отметка о выполнении |
| 1. | * Патронажная и консультационная работа.
* Информационно-просветительская работа.
* Работа по нормализации семейных отношений.
* Социально - психолого-педагогическая

поддержка. (При необходимости юридическое воздействие общественных и правовых организаций). | В течение года по мере поступлениядетей. | Все специалисты |  |
| 2. | Патронаж семей специалистами приюта:* экстренный;
* постоянный;
* контрольный
 | В течение года  | Спец. по соц. работе Психолог  |  |
| 3. | Психокоррекция семейных отношений;формирование позитивного мышления визменении взглядов родителей на своипроблемы. | В течение года | Спец. по соц. работе Психолог  |  |
| 4. | Совместные досуговые мероприятия родителей с детьми. | В течение года | Спец. по соц. работе, соц.педагоги, воспитатели |  |
| 5. | Проведение бесед и консультаций. | По мере необходимости | Все специалисты, |  |

 Зам. директора по В и РР: Е.Н.Якупова